

**Администрация города Шахты**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.11.2022 №3658

**О внесении изменений в постановление Администрации города Шахты**

**от 29.12.2021 №4193 «Об утверждении Плана реализации муниципальной программы города Шахты «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» на 2022 год»**

Во исполнение решения городской Думы города Шахты от 27.09.2022 №261 «О внесении изменений в решение городской Думы города Шахты «О бюджете города Шахты на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Администрация города Шахты

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в постановление Администрации города Шахты от 29.12.2021 №4193«Об утверждении Плана реализации муниципальной программы города Шахты «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» на 2022 год» следующие изменения:

1.1.Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Шахтинские известия» и размещению на официальном сайте Администрации города Шахты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Болтенкова А.В.

Глава Администрации

города Шахты А.В. Ковалев

Постановление вносит: ОВФСК

Разослано: ГД, ДЭ, ОПМУ ДЭ, ДФ, ОБУ, ОВФСК, ОПКП, ДО, ДТСР, ДК, ДФРиС, ДАГиТР, ДЗ, КУИ, ОПР, ОМС, ООГ, ОСПК, ОМП, ИО, ПУ, ТОА, ДГХ, ДГТУ, ОЗ, КДНиЗП, УМВД, ЦЗН, ГУФСИН, Россельхознадзор, НД, Шахтинская епархия РПЦ, ШГКО «Александровск-Грушевское», ШККК, МКМФПМП, ДНД

Приложение

к постановлению Администрации

города Шахты

от 07.11.2022 №3658

План

реализации муниципальной программы города Шахты «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» на 2022 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ФИО) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок реализации (дата) | Объем расходов, (тыс. рублей) | | | | |
| Всего | ФБ | ОБ | МБ | ВИ |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма 1: «Профилактика правонарушений» | Х | Х | Х | 294,8 | 0,0 | 0,0 | 294,8 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 1.1: «Снижение правового нигилизма, воспитание гражданской ответственности и оказание содействия органам правопорядка» | Х | Х | Х | 294,8 | 0,0 | 0,0 | 294,8 | 0,0 |
|  | Мероприятие 1.1.1: «Проведение анализа нормативной правовой базы Администрации города Шахты в сфере профилактики правонарушений. Подготовка изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством | Актуализация не менее 19 нормативных правовых актов в сфере профилактики правонарушений в соответствии с действующим законодательством | 10.01.2022 – 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 1.1.2: «Осуществление деятельности членами добровольной народной дружины города Шахты по оказанию содействия органам внутренних дел в соответствии с Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, командир ДНД г.Шахты | Обеспечение исполнения членами добровольной народной дружины города Шахты обязательств по оказанию содействия в осуществлении задач | 01.01.2022– 31.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 1.1.3: «Увеличение числа добровольных народных дружинников на территории города, в том числе за счет казачьих обществ» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, командир ДНД г.Шахты | Увеличение числа дружинников ДНД до 58 человек | 01.01.2022– 31.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 1.1.4 «Материальное поощрение членов добровольной народной дружины города Шахты» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством | Материальное стимулирование деятельности не менее 90-а народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка | 04.04.2022-29.12.2022 | 294,8 | 0,0 | 0,0 | 294,8 | 0,0 |
|  | Мероприятие 1.1.5: «Размещение в средствах массовой информации  профилактических материалов, направленных на правовое просвещение жителей» | Заместитель начальника отдела социально-политических коммуникаций,  начальник отдела по молодежной политике | Размещение не менее 200 информационных материалов | 10.01.2022– 23.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 1.1.6: «Реализация мер по социальной адаптации и ресоциализации лиц, отбывших наказание в виде лишения свободы в соответствии с федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ и межведомственного плана мероприятий» | Директор департамента здравоохранения города Шахты, директор департамента труда и социального развития Администрации города Шахты, директор ГКУ РО «Центр занятости населения г.Шахты», начальники территориальных отделов Администрации г.Шахты | Оказание содействия в ресоциализации, социальной адаптации и реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы и (или) подвергшихся иным мерам уголовно-правового характера | 10.01.2022-31.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие подпрограммы 1.1: «Формирование отчета 1-ОФ «Патрулирование добровольной народной дружиной территории города» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, начальник УМВД России по г.Шахты | X | 01.07.2022 30.09.2022 30.12.2022 | X | X | X | X | X |
|  | Основное мероприятие 1.2: «Снижение уровня преступлений среди несовершеннолетних» | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 1.2.1: «Организация и проведение городских мероприятий и конкурсов среди обучающихся и воспитанников образовательных учреждений по правовому просвещению и воспитанию, направленных на формирование нетерпимости к совершению правонарушений» | Директор Департамента образования г.Шахты, начальник отдела по молодежной политике | Проведение не менее 10 городских мероприятий и конкурсов | 10.01.2022– 28.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 1.2.2: «Организация деятельности общеобразовательных учреждений, направленной на снижение уровня не обучающихся детей» | Директор Департамента образования г.Шахты | Проведение ежедневного мониторинга посещаемости в общеобразовательных учреждениях | 10.01.2022– 28.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 1.2.3: «Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование духовно-нравственных ценностей, правовое, патриотическое воспитание» | Директор Департамента культуры города Шахты | Проведение не менее 900 мероприятий | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 1.2.4:  «Анализ вовлечения несовершеннолетних, в том числе состоящих на различных видах профилактического учета в органах и учреждениях системы профилактики, в работу кружков, секций и клубов по интересам, к участию в городских мероприятиях, а также в акциях и проектах, проводимых молодежными общественными объединениями и волонтерскими движениями». | Директор Департамента образования г.Шахты, начальник отдела по молодежной политике, главный специалист сектора организационного обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, ответственный секретарь, заместитель директора Департамента культуры города Шахты, директор Департамента по физическому развитию и спорту города Шахты | Проведение анализа 3-и раза в год | 01.06.2022 30.09.2022 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 1.2.5: «Обеспечение в летний период организованными формами отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета, а также детей, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении» | Главный специалист сектора организационного обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, ответственный секретарь, директор департамента труда и социального развития Администрации города Шахты, заместитель директора Департамента образования г.Шахты | Проведение 4-х мониторингов занятости | 01.06.2022 01.07.2022 01.08.2022 01.09.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 1.2.6: «Мониторинг эффективности работы с семьями, состоящими в банке данных семей, находящихся в социально опасном положении, принятие мер, направленных на качественное улучшение работы с конкретными семьями» | Главный специалист сектора организационного обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, ответственный секретарь | Проведение 2-х мониторингов | 01.06.2022 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 1.2.7: «Организация работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по ресоциализации, адаптации и реабилитации несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительнойинспекции» | Председатель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Шахты, главный специалист сектора организационного обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, ответственный секретарь | Оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительнойинспекции | 10.01.2022-30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие подпрограммы 1.2: «Формирование отчета о количестве преступлений, совершенных несовершеннолетними» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, начальник УМВД России по г.Шахты | Х | 01.07.2022 03.10.2022 30.12.2022 | Х | Х | Х | Х | Х |
|  | Подпрограмма 2: «Профилактика терроризма и экстремизма» | Х | Х | Х | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 2.1: «Воспитание гражданской ответственности и толерантности, противодействие любым проявлениям экстремизма и ксенофобии» | Х | Х | Х | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.1.1:  «Осуществление мониторинга информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на предмет выявления материалов экстремистского содержания, в том числе с призывами к подготовке и совершению террористических актов на территории г.Шахты, а также признаков разжигания межнациональной и межрелигиозной розни и уведомление компетентных органов с целью ограничения доступа к таким ресурсам и пресечения распространения экстремистской идеологии» | Заместитель начальника отдела социально-политических коммуникаций | Предоставление отчета по итогу каждого квартала | 10.01.2022-30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.1.2:  «Осуществление обхода территории города Шахты на предмет выявления и ликвидации последствий экстремистской деятельности в виде нанесения на здания и сооружения текстов экстремистского содержания и экстремисткой символики» | Начальники территориальных отделов Администрации г.Шахты, начальник инспекционного отдела,  директор МКУ «ДГХ» г.Шахты | Осуществление не менее 200 обходов | 01.01.2022 – 31.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.1.3: «Организация и оказание содействия в создании и поддержке молодежных площадок, проектов и инициатив для реализации потенциала несовершеннолетних, формированию активной гражданской позиции, укрепления нравственных ценностей, культурных, национальных традиций. Проведение форумов, встреч, круглых столов, волонтерских акций и иных мероприятий, направленных на улучшение межнационального и межэтнического согласия, уважительного отношения ко всем национальностям, этносам и религиям и профилактику экстремизма и неонацизма» | Директор Департамента культуры г.Шахты,  начальник отдела по молодежной политике, директор Департамента образования г.Шахты | Проведение не менее 1200 мероприятий | 01.01.2022 – 31.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.1.4:  «Организация и проведение занятий Родительского всеобуча по вопросам профилактики экстремизма среди несовершеннолетних, в том числе в сети «Интернет»» | директор Департамента образования г.Шахты | Проведение не менее 76 общешкольных собраний | 10.01.2022 – 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.1.5:  «Осуществление мониторинга межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений, социально-политической ситуации в городе Шахты в целях предотвращения возникновения конфликтов либо их обострения, а также выявления причин и условий экстремистских проявлений и минимизации их последствий, в том числе с использованием государственной информационной системы мониторинга в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений и раннего предупреждения конфликтных ситуаций» | Заместитель начальника отдела социально-политических коммуникаций | Осуществление не менее 2-х мониторингов | 10.01.2022 – 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.1.6: «Изготовление полиграфической печатной продукции (брошюры, листовки, буклеты, методическое пособие) по тематике противодействия экстремизму и терроризму» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством | Изготовление 500-а листовок | 01.09.2022 –  31.10.2022 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.1.7:  «Взаимодействие с организациями, осуществляющими управление и обслуживание многоквартирного жилого фонда города Шахты, советами многоквартирных домов и административными участковыми на предмет оказания содействия в информировании органов внутренних дел, в случае выявления признаков нарушения миграционного законодательства» на территории г.Шахты» | Директор МКУ «ДГХ» г.Шахты, Начальники территориальных отделов Администрации г.Шахты | По мере выявления | 10.01.2022 –  30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.1.8:  «Организация и проведение с обучающимися в образовательных организациях встреч, интерактивных бесед с представителями правоохранительных органов по правовой тематике, разъяснению последствий и ответственности за участие в экстремистской деятельности, а также в неформальных неонацистских группах и группах националистического толка» | Начальник отдела по молодежной политике, директор департамента образования г.Шахты, начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством | Проведение не менее 130 мероприятий | 10.01.2022 –  30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.1.9:  «Подготовка и размещение в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» социальной рекламы, направленной на патриотическое воспитание молодежи и сохранение межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и приобщения к ним молодежи» | Заместитель начальника отдела социально-политических коммуникаций,  Начальник отдела по молодежной политике | Размещение 12 информационных материалов | 17.01.2022 –  31.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.1.10:  Организация деятельности школьных поисковых отрядов, военно-патриотических клубов и объединений в рамках патриотического воспитания и формирования общероссийской гражданской идентичности у молодежи, проведение иных военно-патриотических мероприятий, в том числе по изучению героической истории страны, тематических уроков мужества, а также встреч с ветеранами ВОВ, труда, вооруженных сил и МВД  Организация привлечения к благоустройству территорий воинских захоронений солдат, погибших в годы ВОВ, участников волонтерского движения «Школа волонтеров культуры» | Директор Департамента культуры г.Шахты, Начальник отдела по молодежной политике, директор Департамента образования г.Шахты | Проведение не менее 2000 мероприятий | 10.01.2022-30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие подпрограммы 2.1: «Формирование отчета о проведении анонимного анкетирования «Индекс толерантности» | Начальник отдела по молодежной политике | Х | 26.12.2022 | Х | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 2.2: «Обеспечение антитеррористической защищенности населения» | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.2.1: «Информирование населения города Шахты о повышении бдительности и порядке действий при угрозе совершения террористических актов, в том числе в период подготовки и проведения общественно-политических, культурно-массовых, спортивных и иных значимых общегородских и общероссийских мероприятий, посредством размещения информации в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Заместитель начальника отдела социально-политических коммуникаций | Размещение не менее 20 информационных материалов | 01.01.2022 – 31.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.2.2: «Размещение и актуализация информации на официальном сайте Администрации г.Шахты о национальных общественных объединениях, группах и диаспорах, религиозных организациях» | Заместитель начальника отдела социально-политических коммуникаций | Осуществлять актуализацию не менее 2-х раз в год | 10.01.2022 – 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.2.3:  «Информирование граждан через средства массовой  информации (электронные и печатные) о порядке добровольной сдачи незаконно хранящихся огнестрельного оружия,  боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств за вознаграждение, а также об освобождении  от ответственности в соответствии с действующим законодательством» | Заместитель начальника отдела социально-политических коммуникаций | Размещение информационных материалов не реже одного раза в квартал | 01.01.2022 – 31.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.2.4: «Размещение и актуализация на информационных табличках многоквартирных жилых домов информационных материалов антитеррористической направленности» | Директор МКУ «ДГХ» г.Шахты | Размещение и актуализация не менее 2000 информационных материалов | 10.01.2022 – 01.11.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.2.5: Проведение учений и тренировок (в том числе инструктажей) антитеррористической направленности в организациях образования, учреждениях здравоохранения, культуры и спорта | Директор Департамента культуры г.Шахты, директор департамента по физическому развитию и спорту г.Шахты, Директор департамента здравоохранения г.Шахты, директор Департамента образования г.Шахты | Проведение не менее 160 учебно-тренировочных мероприятий | 17.01.2022 – 01.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 2.2.6: Проведение встреч с лидерами национальных объединений в целях профилактики и противодействия любым проявлениям экстремизма и терроризма в среде мигрантов | Заместитель начальника отдела социально-политических коммуникаций | Проведение не менее 8 встреч | 10.01.2022 – 15.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие подпрограммы 2.2:  «Формирование отчета о состоянии антитеррористической защищенности объектов образования, здравоохранения, культуры, спорта, жизнеобеспечения, торговли и мест массового пребывания людей» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством | X | 01.12.2022 | X | X | X | X | X |
|  | Подпрограмма 3: «Противодействие коррупции» | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 3.1: «Реализация комплекса мер, направленных на защиту интересов жителей в области противодействия коррупции» | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.1: «Обеспечение деятельности городской комиссии по противодействию коррупции и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Шахты и урегулированию конфликта интересов». | Начальник отдела ОПКП | Проведение заседаний комиссий в соответствии с утвержденным планом работы на 2022 год, в соответствии с положением комиссий | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.2: «Актуализация муниципальных нормативно-правовых актов в соответствии с требованиями и нормами действующего федерального, областного законодательства в сфере противодействия коррупции». | Начальник отдела ОПКП | Своевременная корректировка нормативно правовых актов | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.3: «Обеспечение координации деятельности отраслевых (функциональных) органов Администрации г.Шахты и взаимодействия с федеральными государственными органами и государственными органами Ростовской области в части рассмотрения обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, поступивших по телефону «горячей линии». | Начальник отдела ОПКП | Своевременное рассмотрение жалоб и предложений | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.4: «Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения». | Начальник отдела ОПКП | Соблюдение требований законодательства о противодействии коррупции муниципальными служащими | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.5: «Проведение проверок в отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях Администрации г.Шахты, в целях осуществления контроля организации работы по профилактике коррупционных правонарушений». | Начальник отдела ОПКП | Осуществление анализа и выявление неполных и недостоверных сведений о доходах и расходах за 2021 год, что является основанием для проведения проверок | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.6: «Разработка и реализация мер по ротации кадров муниципальной службы на тех направлениях и должностях, где особенно велик риск коррупции, и создание кадрового резерва». | Начальник отдела муниципальной службы | Регулярное проведение ротации кадров | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.7: «Ведение личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов» | Начальник отдела муниципальной службы | Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства, предупреждение конфликтов интересов | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.8: «Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции, а также обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень". | Начальник отдела муниципальной службы | Предупреждение коррупционных правонарушений | 04.07.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.9: «Актуализация перечня должностей муниципальной службы города Шахты, при назначении на которые граждане и при замещении которых, муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера на своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | Начальник отдела ОПКП, начальник отдела муниципальной службы | Своевременное внесение изменений и дополнений в реестр наиболее коррупционно-опасных сфер деятельности отраслевых (функциональных) органов Администрации г.Шахты и наиболее коррупциогенных должностей муниципальной службы в соответствии с изменениями, вносимыми в штатное расписании Администрации | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.10: «Организация проведения проверок в отношении муниципальных служащих, допустивших нарушения в законодательстве о противодействии коррупции». | Начальник отдела ОПКП | Предупреждение коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.11: «Организация и проведение кампании по предоставлению муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, установленные соответствующим перечнем сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и также своих супругов и несовершеннолетних детей». | Начальник отдела ОПКП | Своевременное проведение декларационной кампании за 2021 год | 10.01.2022– 29.04.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.12: «Организация и проведение кампании по предоставлению руководителем муниципальных учреждений города Шахты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и также своих супругов и несовершеннолетних детей». | Начальник отдела ОПКП | Своевременное проведение декларационной кампании за 2021 год | 10.01.2022– 29.04.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.13: «Организация и проведение семинаров и индивидуальных консультаций с муниципальными служащими по вопросам соблюдения требований действующего антикоррупционного законодательства». | Начальник отдела ОПКП | Проведение семинара по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и индивидуальных консультаций по вопросам соблюдения требований действующего антикоррупционного законодательства для муниципальных служащих | 10.01.2022– 29.04.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.14: «Контроль за качественным и своевременным рассмотрением обращений и жалоб физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о фактах коррупции и нарушением муниципальными служащими законодательства РФ о противодействии коррупции». | Начальник отдела ОПКП, начальник отдела обращения граждан | Рассмотрение жалоб и предложений по фактам обнаружения проявления коррупционных составляющих | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.15: «Проведение антикоррупционной экспертизы нормативно - правовых актов Администрации г.Шахты и их проектов». | Начальник правового управления | Своевременное проведение антикоррупционной экспертизы | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.16: «Проведение работ с целью устранения избыточных процедур при выдаче разрешений (свидетельства участника выездной торговли) или микрофинансировании» | Начальник отдела потребительского рынка, директор микрокредитной компании муниципальный Фонд поддержки малого предпринимательства г.Шахты | Систематическая работа по оптимизации порядка предоставления ряда муниципальных услуг | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.17: «Обеспечение деятельности по поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам преодоления административных барьеров» | Директор департамента экономики | Своевременное проведение 4-х заседаний межведомственной комиссии по устранению административных барьеров и заседаний Совета по предпринимательству при Администрации города Шахты, согласно утвержденному плану | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.18: «Демонстрация на территории города документального фильма антикоррупционной направленности созданного министерством культуры Ростовской области». | Директор Департамента культуры г.Шахты | Показ документального фильма «Стоп коррупция» на 25-и городских мероприятиях | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.19: «Участие в областном конкурсе социальной рекламы (плакат, анимационный ролик) «Чистые руки». | Начальник отдела по молодежной политике | Своевременное участие в областном конкурсе социальной рекламы (плакат, анимационный ролик) «Чистые руки» | 03.10.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.20: «Проведение конференций по вопросам противодействия коррупции». | Начальник отдела по молодежной политике, заместитель директора ИСО и П (Филиал) ДГТУ, начальник отдела ОПКП | Проведение 4-х конференций | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.21: «Проведение антикоррупционного мониторинга в городе Шахты». | Начальник отдела ОПКП | Проведение 2 антикоррупционных мониторингов, публикаций размещенных в местных печатных изданий | 01.03.2022– 23.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.22: «Обеспечение размещения на официальном сайте Администрации города Шахты актуальной информации об антикоррупционной деятельности | Начальник отдела ОПКП | Актуализация информации в соответствии с проводимыми мероприятиями | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.23: «Деятельность пресс-служб по информированию общественности о результатах работы по профилактике коррупционных и иных нарушений» | Начальник отдела по молодежной политике, главный редактор – директор ООО «Редакция газеты «Шахтинские известия», начальник отдела ОПКП | Взаимодействие со СМИ по антикоррупционной пропаганде | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.24: «Своевременное размещение в зданиях Администрации города Шахты, на информационных стендах, актуальной информации, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений» | Начальник отдела ОПКП | Размещение информации по антикоррупционной пропаганде | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.25: «Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции по осуществлению закупок для муниципальных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков» | Начальник отдела ОПКП, начальник отдела закупок | Исключение коррупционных рисков в сфере закупок | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.26: «Проведение работы по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» | Начальник отдела ОПКП, начальник отдела закупок | Исключение возможности возникновения конфликта интересов | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 3.1.27: «Утверждение плана по противодействию коррупции в структурных подразделениях Администрации города Шахты, отраслевых (функциональных) органах Администрации города Шахты» | Директор Департамента культуры города Шахты, директор Департамента по физическому развитию и спорту города Шахты, директор Департамента образования г.Шахты, директор департамента здравоохранения города Шахты, главный архитектор - директор департамента архитектуры, градостроительства и территориального развития, директор МКУ «Департамент городского хозяйства» г.Шахты, директор Департамента труда и социального развития Администрации города Шахты, заведующий сектором договорных отношений комитета по управлению имуществом г.Шахты, директор департамента экономики | Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции на 2022 год | 10.01.2022  -01.02.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие подпрограммы 3.1: «Отсутствие выявленных фактов коррупции в органах местного самоуправления | Начальник отдела ОПКП | X | 01.07.2022 03.10.2022 01.01.2023 | X | X | X | X | X |
|  | Подпрограмма 4: «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту» | Х | Х | Х | 127,6 | 0,0 | 0,0 | 127,6 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 4.1: «Проведение профилактических мероприятий по сокращению потребления наркотиков, основанных на формировании антинаркотической культуры личности» | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.1.1: «Проведение обучающих семинаров для работников системы образования, здравоохранения и иных субъектов занимающихся профилактической деятельностью навыкам ведения профилактической работы, формам и методам своевременного выявления первичных признаков злоупотребления психоактивными веществами» | Директор Департамента образования г.Шахты; директор департамента здравоохранения города Шахты; заместитель директора Департамента культуры г.Шахты | Проведение 4 семинаров для работников системы образования, здравоохранения по профилактике наркомании и пропаганде здорового образа жизни | 01.02.2022– 30.11.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.1.2: «Выявление несовершеннолетних, находящихся в опасном положении и склонных к потреблению наркотиков с внесением их в областной банк данных указанных лиц» | Директор Департамента образования г.Шахты, начальник УМВД РФ по г.Шахты | Идентификация лиц, находящихся в опасном положении и склонных к потреблению наркотиков для проведения последующее профилактической работы | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.1.3: «Организация и проведение в общеобразовательных учреждениях общешкольных родительских собраний по проблеме наркомании с демонстрацией тематических фильмов» | Директор Департамента образования г.Шахты, начальник ШФ ГБУ РО «Наркологический диспансер», начальник УМВД РФ по г.Шахты | Проведение общешкольных родительских собраний, встреч по проблеме наркомании не менее 76 | 10.01.2022-31.05.2022, 01.09.2022-30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.1.4: «Проведение «Дней большой профилактики» в учреждениях начального, среднего, высшего профессионального образования с привлечением общественных объединений (организаций). Проведение с несовершеннолетними, склонными к потреблению наркотиков, индивидуальной коррекционной и профилактической работы, психолого-педагогического сопровождения» | Директор Департамента образования г.Шахты, начальник отдела по молодежной политике, директор дерартамента здравоохранения г.Шахты, начальник ШФ ГБУ РО «Наркологический диспансер», начальник УМВД РФ по г.Шахты | Проведение профилактических мероприятий в учебных заведениях города (лекций, бесед и т.д.) 1 раз в квартал | 10.01.2022-31.05.2022; 01.09.2022-30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.1.5: «Проведение тематических книжных выставок, пропагандирующих здоровый образ жизни» | Директор Департамента культуры города Шахты | Проведение 30 книжных выставок | 12.05.2022-30.11.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.1.6: «Проведение семейных культурно-досуговых мероприятий и праздников» | Директор Департамента культуры города Шахты | Проведение 75 культурно-массовых мероприятий | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.1.7: «Организация проведения информационно-пропагандистских, спортивных и культурно-массовых мероприятий, посвященных Международному дню борьбы со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом (с распространением тематической полиграфической продукции)» | Начальник отдела по молодежной политике, директор Департамента образования г.Шахты, директор Департамента культуры города Шахты, директор департамента по физическому развитию и спорту города Шахты, начальник УМВД РФ по г.Шахты | Проведение 70 спортивных и культурно-массовых мероприятий приуроченных к Международному дню борьбы со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом | 01.06.2022-30.06.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.1.8: «Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии)» | Директор ГКУ РО «ЦЗН г.Шахты»,  заместитель директора Департамента образования г.Шахты | Проведение профориентационной работы с подростками и молодежью | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие 4.1: «Фактическое проведение 20 мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, посвященных Международному дню борьбы со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством | Х | 30.06.2022 | Х | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 4.2: «Формирование и пропаганда здорового образа жизни» | Х | Х | Х | 127,6 | 0,0 | 0,0 | 127,6 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.2.1: «Организация и проведение информационно-пропагандистских, спортивных и культурно-массовых мероприятий, направленных на вовлечение детей и подростков совместно с их родителями в систематические занятия физической культурой и спортом» | Директор департамента по физическому развитию и спорту г.Шахты, директор Департамента образования г.Шахты | Проведение 390 спортивных мероприятий по пропаганде здорового образа жизни | 10.01.2022– 28.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.2.2: «Проведение проверочных мероприятий в отношении аптечных организаций на предмет отпуска кодеиносодержащих лекарственных средств без рецепта врача» | Начальник УМВД РФ по г.Шахты | Проведение мониторинга продаж кодеиносодержащих лекарственных средств без рецепта врача | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.2.3: «Осуществление контроля соблюдения правил хранения и использования наркотических средств и психотропных веществ в специализированных учреждениях, порядка отпуска лекарственных средств, включенных в список № 1 сильнодействующих веществ, утвержденный Постоянным комитетом по контролю наркотиков» | Начальник УМВД РФ по г.Шахты, директор департамента здравоохранения города Шахты | Контроль за соблюдением правил хранения и использования наркотических и психотропных веществ, порядок отпуска, лекарственных средств, включенных в список №1 сильнодействующих веществ лечебно-профилактическими учреждениями | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.2.4: «Проведение мониторинга публикаций в средствах массовой информации по проблемам противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту, пропаганде здорового образа жизни» | Заместитель начальника отдела социально-политических коммуникаций | Проведение 3 мониторингов публикаций в средствах массовой информации | 01.07.2022, 03.10.2022, 28.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.2.5: «Реализация информационно-пропагандистских мер на официальном сайте Администрации города» | Начальник отдела социально-политических коммуникаций | Размещение на официальном сайте Администрации города информации о проведении мероприятий антинаркотического содержания | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.2.6: «Изготовление и размещение (распространение) баннеров, печатной продукции антинаркотического содержания (буклетов, плакатов, методических пособий, листовок и других средств наглядной агитации) в образовательных учреждениях, ВУЗах, ССУЗах, учреждениях социальной сферы, общественных местах, на бортах автотранспортных средств». | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством | Изготовление и размещение тематической полиграфической продукции и социальной рекламы: буклеты – 24000 шт.; листовка – 1000 шт.; баннер – 3 шт. | 01.04.2022-30.11.2022 | 127,6 | 0,0 | 0,0 | 127,6 | 0,0 |
|  | Контрольное событие 4.2: «Проведение проверочных мероприятий по аптечным сетям о выявлении фактов продаж кодеиносодержащих лекарственных средств без рецепта врача» | Начальник УМВД РФ по г.Шахты | Х | 01.07.2022, 03.10.2022, 30.12.2022 | Х | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 4.3: «Развитие системы раннего выявления незаконных потребителей наркотиков, совершенствование лечения и медико-социальной реабилитации наркозависимых» | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.3.1:  «Организация временного трудоустройства: - несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (в том числе находящихся в социально опасном положении) в свободное от учебы время; - безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы; - безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации» | Директор ГКУ РО «ЦЗН г.Шахты», директор Департамента образования г.Шахты | Трудоустройство несовершеннолетних, а также молодежи, проведение профинформационных консультаций с выпускниками профессиональных учебных заведений | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.3.2: «Оказание помощи семьям, особенно в конфликтных ситуациях (начало наркотизации ребенка, уходы из дома, реабилитация после антинаркотического лечения): - консультирование по вопросам преодоления семейных конфликтов; - информирование родителей о формах и методах обследований; - помощь в установлении контактов со специалистами; - оказание коррекционной помощи; - индивидуальное семейное консультирование родителей из проблемных и конфликтных семей по предупреждению ранней алкоголизации, наркотизации, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и молодежи». | Директор Департамента образования г.Шахты, начальник ШФ ГБУ РО «Наркологический диспансер», директор департамента труда и социального развития Администрации города Шахты, начальник УМВД РФ по г.Шахты | Оказание помощи семьям находящихся в трудной жизненной ситуации (психолога, социального педагога, нарколога), консультирование родителей. Оздоровление несовершеннолетних в летний период | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие 4.3: «Фактическая встреча ответственных специалистов с членами семей, с целью оказания помощи в конфликтных ситуациях». | Начальник ШФ ГБУ РО «Наркологический диспансер», директор Департамента образования г.Шахты | Х | 01.07.2022, 03.10.2022, 30.12.2022 | Х | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 4.4: «Ограничение доступности наркотиков, находящихся в незаконном обороте». | Х | Х | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.4.1: «Проведение антинаркотической работы с населением: сходы граждан с разъяснением законодательства, запрещающем незаконные операции с наркотическими средствами, психотропными веществами, об ответственности за незаконные посевы наркосодержащей растительности; беседы участковых уполномоченных полиции» (согласно графиков проведения сходов граждан) | Начальник УМВД РФ по г.Шахты, начальник Западного территориального отдела Администрации г.Шахты, начальник Центрального территориального отдела Администрации г.Шахты, начальник Восточного территориального отдела Администрации г.Шахты | Проведение 250 сходов граждан | 10.01.2022– 28.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.4.2: «Принятие мер по ликвидации притонов для потребления наркотиков, мест сбыта наркотиков в жилом секторе» | Начальник УМВД РФ по г.Шахты; начальник Западного территориального отдела Администрации г.Шахты, начальник Центрального территориального отдела Администрации г.Шахты, начальник Восточного территориального отдела Администрации г.Шахты (в части информирования УМВД) | Выявление и ликвидация наркопритонов | 12.01.2022– 31.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.4.3: «Организация и проведение мероприятий по выявлению и уничтожению очагов произрастания дикорастущей конопли» | Начальник УМВД РФ по г.Шахты, представитель Управления Россельхознадзора по РО, начальник Западного территориального отдела Администрации г.Шахты, начальник Центрального территориального отдела Администрации г.Шахты, начальник Восточного территориального отдела Администрации г.Шахты | Выявление и уничтожение очагов произрастания дикорастущей конопли | 12.05.2022-30.10.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.4.4: Проведение психокоррекционных мероприятий с наркопотребителями из числа лиц, осужденных к наказаниям и мерам уголовно-правового характера без изоляции от общества, в период отбывания наказания | Начальник филиала по г.Шахты ФКУ УИИ ГУФСИН России по РО | Проведение психокоррекционных мероприятий с наркопотребителями из числа лиц, осужденных к наказаниям. Исполнение требований законодательства | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 4.4.5: «Ведение мониторинга условно осужденных, осужденных с отсрочкой отбывания наказания, признанных в установленном порядке больными наркоманией и изъявивших перед судом желание добровольно пройти курс лечения от наркомании, медицинскую и социальную реабилитацию, а также лиц, освобождающихся из мест лишения свободы; информирование указанных лиц о законодательстве в сфере обеспечения проведения реабилитации и работа с ними по мотивированию на прохождение комплексной реабилитации и ресоциализации» | Начальник УМВД РФ по г.Шахты, начальник филиала по г.Шахты ФКУ УИИ ГУФСИН России по РО | Ведение мониторинга условно осужденных, осужденных с отсрочкой отбывания наказания | 10.01.2022– 30.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие 4.4: «Уничтожение дикорастущей конопли» | Начальник УМВД РФ по г.Шахты, представитель Управления Россельхознадзора по РО; начальник Западного территориального отдела Администрации г.Шахты, начальник Центрального территориального отдела №1 Администрации г.Шахты, начальник Восточного территориального отдела Администрации г.Шахты | Х | 31.10.2022 | Х | Х | Х | Х | Х |
|  | Подпрограмма 5: «Поддержка казачества» | Х | Х | Х | 8136,8 | 0,0 | 6619,0 | 1517,8 | 0,0 |
|  | Основное мероприятие 5.1: «Обеспечение исполнения членами казачьих обществ обязательств по оказанию содействия органам местного самоуправления» | Х | Х | Х | 7941,6 | 0,0 | 6619,0 | 1322,6 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.1.1: «Обеспечение участия казаков г.Шахты в мероприятиях, посвященных «Дню Победы 9 мая» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, атаман ШГКО «Александровск-Грушевское» | Участие казаков в праздничных мероприятиях | 04.04.2022-27.06.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.1.2: «Участие в межнациональных круглых столах с целью межэтнических взаимоотношений» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, атаман ШГКО «Александровск-Грушевское», директор ГБОУ РО «Шахтинский генерала Я.П. Бакланова казачий кадетский корпус» | Участие в 3 межнациональных круглых столах, с целью межэтнических взаимоотношений в диалоге по насущным вопросам | 10.01.2022- 26.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.1.3: «Обеспечение исполнения членами казачьих обществ обязательств по оказанию содействия органам местного самоуправления в осуществлении задач и функций, предусмотренных договором, заключённым в соответствии с Областным законом от 29.09.1999 № 47-ЗС «О казачьих дружинах в Ростовской области» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, атаман ШГКО «Александровск-Грушевское» | Обеспечение исполнения членами казачьих обществ обязательств по оказанию содействия органам местного самоуправления в осуществлении задач и функций | 01.01.2022-31.12.2022 | 7969,0 | 0,0 | 6696,4 | 1272,6 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.1.4: «Ежегодное денежное поощрение отличившимся членам казачьей дружины Войскового казачьего общества «Всевеликое войско Донское» по г.Шахты» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, атаман ШГКО «Александровск-Грушевское» | Денежное поощрение отличившимся членам казачьей дружины Войскового казачьего общества «Всевеликое войско Донское» по г.Шахты | 21.11.2022-26.12.2022 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие подпрограммы 5.1: «Обеспечение исполнения членами казачьих обществ обязательств по оказанию содействия органам местного самоуправления» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, атаман ШГКО «Александровск-Грушевское» | Х | 01.07.2022 03.10.2022 27.12.2022 | Х | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 5.2. «Мероприятия по возрождению культуры казачества» | Х | Х | Х | 195,2 | 0,0 | 0,0 | 195,2 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.2.1. «Обеспечение проведения ежегодной панихиды по убиенным и замученным казакам в годы гражданской войны и периода советской власти, приуроченная к 24 января, дню подписания «директивы о расказачивании» («траурная дата геноцида казаков»)» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, атаман ШГКО «Александровск-Грушевское», директор ГБОУ РО «Шахтинский генерала Я.П. Бакланова казачий кадетский корпус» | Обеспечение проведения ежегодной панихида по убиенным и замученным казакам в годы гражданской войны и периода советской власти, приуроченная к 24 января, дню подписания «директивы о расказачивании» («траурная дата геноцида казаков») в храмах города Шахты казаками, членами ШГКО «Александровск-Грушевское» | 24.01.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.2.2: «Пополнение казачьей этнографической выставки» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, атаман ШГКО «Александровск-Грушевское», заместитель директора Департамента образования г.Шахты | Пополнение казачьей этнографической выставки различными экземплярами казачьей утвари | 10.01.2022-31.05.2022 01.09.2022-27.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.2.3: «Изготовление социальной рекламы (буклеты) по казачьей тематике» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, директор Департамента образования г.Шахты | Изготовление буклетов 60 шт. | 01.04.2022-21.09.2022 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.2.4: «Проведение конкурса на лучшее исполнение стихов поэтов «Казачьего зарубежья» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, Директор Департамента образования г.Шахты, директор Департамента культуры города Шахты | Проведение конкурса на лучшее исполнение стихов поэтов «Казачьего зарубежья» между средними образовательными учреждениями города Шахты, имеющими статус «Казачье». Приобретение 9 призов победителям конкурса: смарт-часы (3 шт.), внешний аккумулятор (3 шт.), гарнитура (3 шт.) | 01.09.2022-30.09.2022 | 23,2 | 0,0 | 0,0 | 23,2 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.2.5: «Организация празднования дня Матери-Казачки. Проведение конкурса «Донская казачка» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, директор Департамента образования г.Шахты, директор Департамента культуры города Шахты | Организация празднования дня Матери-Казачки. Проведение конкурса «Донская казачка». Приобретение 8 призов победителям конкурса | 02.11.2022-09.12.2022 | 26,8 | 0,0 | 0,0 | 26,8 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.2.6: «Обеспечение выступления казачьего фольклорного коллектива областного уровня в рамках знакомства жителей г.Шахты с казачьей культурой» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, директор Департамента культуры города Шахты | Проведение культурного мероприятия. Выступление казачьего фольклорного коллектива | 14.10.2022 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.2.7: «Организация и проведение круглых столов и общественных дебатов по тематике православия и казачества» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, духовник ШГКО «Александровск-Грушевское» Шахтинской епархии Русской Православной Церкви (протоиерей Михаил Борисенко), директор ГБОУ РО «Шахтинский генерала Я.П. Бакланова казачий кадетский корпус», атаман ШГКО «Александровск-Грушевское» | Организация и проведение круглых столов и общественных дебатов по тематике православия и казачества совместно с Шахтинской Епархией. Проведение не менее 3 мероприятий | 24.01.2022- 20.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.2.8: «Взаимодействие казачьего общества с казачьими образовательными учреждениями» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, атаман ШГКО «Александровск-Грушевское», директора Департамента образования г.Шахты | Участие членов казачьих обществ, в том числе ШГКО «Александровск-Грушевское», в не менее чем 10 совместных мероприятиях с образовательными организациями имеющими статус «Казачье» | 13.01.2022-29.05.2022 01.09.2022-28.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.2.9: «Проведение спартакиад и соревнований между казачьими обществами г.Шахты» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, атаман ШГКО «Александровск-Грушевское», директор ГБОУ РО «Шахтинский генерала Я.П. Бакланова казачий кадетский корпус», директор департамента по физическому развитию и спорту города Шахты | Проведение спартакиад и соревнований между казачьими обществами г.Шахты. Приобретение 1-го приза для награждения победителя в соревновании | 15.07.2022-02.11.2022 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.2.10: «Проведение спартакиад и соревнований между детскими командами казачьих обществ города, казачьими общеобразовательными учреждениями» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, директор ГБОУ РО «Шахтинский генерала Я.П. Бакланова казачий кадетский корпус», директор Департамента по физическому развитию и спорту города Шахты, атаман ШГКО «Александровск-Грушевское», директор Департамента образования г.Шахты | Проведение спартакиад и соревнований между детскими командами казачьих обществ, казачьими общеобразовательными учреждениями. Приобретение 218 призов для награждения победителей соревнований. | 30.06.2022-28.12.2022 | 35,2 | 0,0 | 0,0 | 35,2 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.2.11: «Совместное участие в мероприятиях членов казачьих обществ и представителей Русской Православной Церкви» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, духовник ШГКО «Александровск-Грушевское» Шахтинской епархии Русской Православной Церкви, атаман ШГКО «Александровск-Грушевское» | Привлечение представителей духовенства для совместного участия в мероприятиях членов казачьих обществ и представителей Русской Православной Церкви | 13.01.2022-28.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.2.12: «Освещение деятельности казачьих обществ и популяризация казачьей культуры в средствах массовой информации» | Начальник отдела социально-политических коммуникаций | Размещение не менее 90 информационных материалов | 13.01.2022-28.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 5.2.13: «Функционирование Центра казачьей культуры» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, атаман ШГКО «Александровск-Грушевское» | Вовлечение жителей города в количестве не менее 200 человек в работу Центра казачьей культуры | 13.01.2022-31.12.2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Контрольное событие подпрограммы 5.2: «Проведение 32 мероприятий, направленных на сохранение самобытной казачьей культуры» | Начальник отдела взаимодействия с федеральными структурами и казачеством, атаман ШГКО «Александровск-Грушевское» | Х | 01.07.2022 03.10.2022 27.12.2022 | Х | Х | Х | Х | Х |
| Итого по программе | | Х | Х | Х | 8564,2 | 0,0 | 6619,0 | 1945,2 | 0,0 |
| Отдел взаимодействия с федеральными структурами и казачеством | Х | Х | 8564,2 | 0,0 | 6619,0 | 1945,2 | 0,0 |

Руководитель аппарата Администрации Н.Т. Обоймова